ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE CONDICIONES ESTRUCTURANTES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
8429 - 2025	22 5 25	29 5 25	5 12 25	6

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
21 11 25	2:00PM	Caracoli

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
KR 73D 69C 13 SUR	Ciudad Bolivar

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Sierra Morena	3202941747	jardincaracoli2021@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
/ / /	/ / /	25 25 22	50 49 38	34 32 29

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	AM
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	N/A
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO ?	SAT
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
5	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	SAT
6	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	N/A

COMPROMISOS COMPONENTE CONDICIONES ESTRUCTURANTES

			SAT
1	¿Realizó todas las adecuaciones del inmueble que permitan dar cumplimiento a lo establecido en el numeral del anexo tecnico Espacio físico funcional?		
	Escriba SI, NO o N/A, de acuerdo con lo encontrado en la Unidad Operativa:		
	A.	¿Cuenta con abastecimiento de agua potable, energía eléctrica, sistema de eliminación de aguas residuales, servicio de gas natural, servicio telefónico u otro medio de comunicación y sistema de recolección de residuos sólidos?	SI
	B.	¿El Jardín Infantil cuenta con acceso independiente y exclusivo para el desarrollo de sus actividades.?	SI
	C.	¿El Jardín Infantil presenta condiciones suficientes de iluminación y ventilación, natural o artificial?	SI
	D.	¿Los cerramientos o muros que delimitan la planta física con las viviendas vecinas o exteriores impiden el acceso de extraños?	SI
	E.	¿Todos los espacios del Jardín Infantil se encuentran con señalización y señalética adecuada y en buen estado?	SI
	Ventanas y Vidrios:		
	F.	¿Las ventanas que limitan directamente con espacio público, impiden la intrusión de personas ajenas al Jardín Infantil?	SI
	G.	¿Las ventanas cuentan con los vidrios en buen estado: completos, sin roturas, ni vencimientos y asegurados firmemente al marco que los soporta?	SI
	H.	¿Las ventanas ubicadas en pisos superiores cuentan con elementos rígidos, firmes y no inflamables que impiden la caída de los niños y niñas?	SI
	I.	¿Los vidrios y espejos cuentan con película de seguridad en la totalidad de su superficie para proteger a los niños y niñas de los efectos causados por su rompimiento?	SI
	J.	¿Los vidrios templados y vidrios de seguridad que no requieren película de seguridad, presentan Ficha tecnica como soporte de reconocimiento de estas características?	SI
	K.	¿Las claraboyas y marquesinas están protegidas con elementos tipo malla anclados y asegurados que evitan la caída de partículas en caso de rompimiento?	SI
	L.	¿Las puertas o divisiones de material transparente cuentan con marcas de color a la altura de las niñas y los niños para evitar accidentes?	SI
	Pisos, Muros y Techos Áreas pedagógicas, administrativas, recreativas y de circulación:		
	M.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes, que facilite limpieza y desinfección sin agrietamientos, hendiduras, desniveles y filos?	SI
	N.	¿Los muros tienen los bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material Acolchado impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
	Ñ.	¿Los muros son lisos de facil limpieza y desinfección y cuentan con acabados en pintura lavable tipo vinilo y en caso de uso de ladrillo a la vista, este presenta junta en el mismo filo que el ladrillo generando una superficie lisa de facil limpieza y desinfecciòn y se cuenta sellado como acabado?	SI
	O.	¿El acabado de techos es en material liso de facil limpieza y desinfección en general se encuentran en buen estado y no presentan humedad?	SI
	P.	¿Las uniones entre muros y techos son herméticas para evitar ingreso de plagas o suciedad?	SI
	Q.	¿La unidad operativa no cuenta con Humedad en la totalidad de su estructura o alguna caracteristica en su composicion física y o química que ponga en riesgo la salud de niñas y niños?	SI

Rampas y escaleras:

R.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
S.	¿Presenta puerta a media altura en el ascenso y descenso que evite el paso directo de las niñas y niños?	SI
T.	¿Los acabados en huella, contrahuella, barandas y pasamanos de las escaleras, no deben ser en madera o cuentan con recubrimiento tipo pintura o barniz que les otorgue la propiedad de retardante de fuego?	SI
U.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados entre 0,45 y 0,60m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?	SI
V.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados a una altura de 0,90m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?.	SI
W.	¿Las barandas o antepechos en mampostería cuentan con una altura mínima de 1.20m medidos desde el nivel del piso acabado de la rampa o escalera?	SI
X.	¿Las barandas y pasamanos son en material resistente al fuego, impermeable, de fácil limpieza y desinfección?	SI
Y.	¿Las barandas y pasamanos presentan diseño continúo, que impida el paso de la cabeza de los niñas y niños, evitando caídas, el escalamiento o posibles accidentes en los mismos?	SI
Z.	¿Los escalones aislados, presentan color o textura diferente que los diferencie del piso general?	SI

Instalaciones eléctricas:

AA.	¿Las tomas eléctricas están a 1.50m medidos desde el piso acabado en todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños?	SI
AB.	¿Las tomas eléctricas en desuso, están anuladas con tapas ciegas debidamente atornilladas?	SI
AC.	¿Todas las lámparas y bombillos de los espacios de permanencia de las niñas y los niños cuentan con protección que evite accidentes en caso de rotura y están debidamente aseguradas. O son bombillos tipo leed de caracteristicas plasticas?	SI
AD.	¿No se cuenta con cableado externo o canaletas con alturas inferiores a 1.50m?	SI
AE.	¿Las tomas electricas en cocina y alacena cuentan con circuito GFCI (Ground Fault Circuit interrupter).	SI

Puertas:

AF.	¿Las puertas del área pedagógica y todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños cuentan con un sistema seguro y fijo (ranuras, topes o sistemas mecánicos) que minimicen los riesgos de encerramiento,	SI
AE.	¿Las aberturas entre las puertas y los pisos, son menores a un centímetro?	SI

Área pedagógica para los niños y niñas menores de dos años:

AG.	¿El espacio cuenta con fácil acceso al área de aprendizaje y control de esfínteres?	SI
AH.	¿El espacio para gateo y estimulación de los niños y niñas cuenta con piso que reduzca el riesgo de golpes (tipo piso caucho, vinilo o similar), antideslizante y de fácil aseo e higiene; que se encuentra fijo y en buen estado?	SI
AI.	¿Si los grupos de cero a un año y de un año a menores de dos años se encuentran en el mismo espacio, están separados físicamente con muros o muebles a media altura, o con una estructura alta en material traslucido, permitiendo la visibilidad y acceso, esta separación está asegurada y fija?	SI

Baños para niños y niñas:

AJ.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
AK.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
AL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
AM.	¿Se encuentran en buen estado de funcionamiento los lavamanos, sanitarios, lavacolas, ducha tipo teléfono y la zona de cambio de pañal?	SI
AN.	¿Los baños son independientes de los servicios sanitarios para adultos?	SI

Baños para adultos

AO.	¿Los baños para adultos presentan pisos, muros, techos y baterías sanitarias, en buen estado?	SI

Cuarto de almacenamiento de residuos

AP.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AQ.	¿ Los muros y techos no cuentan con ladrillo a la vista, ni cielo rasos en madera?	SI
AR.	¿Cuenta con punto hidráulico, punto de desagüe y condiciones de ventilación?	SI

Depósito para los elementos de aseo:

AS.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AT.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI

Sala Amiga de la Familia Lactante:

AU.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI

Alacenas o Despensas:

AV.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AW.	¿Los acabados de piso, se encuentran en buen estado, en material antideslizante y que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
AX.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
AY.	¿La puerta se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI
AZ.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI

Cocina:

BA.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
BB.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
BC.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto, que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
BD.	¿La puerta de la cocina se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI
BE.	¿Cuenta con ventilación natural o artificial y las aberturas para la circulación de aire de la cocina están protegidas con mallas en material no corrosivo?	SI
BF.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI
BG.	¿Cuenta con un lavamanos de accionamiento no manual de conformidad con lo estipulado en la resolución 2674 de 2013, articulo 6, numeral 6, ítem 6,3?	SI

Comedor:

BH.	¿Los pisos, muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
BI.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material de fácil limpieza y desinfección, en buen estado y a una altura de 1.20m, medidos desde el piso?	SI
BJ.	¿En caso de usar las áreas pedagógicas como comedor, cuenta con condiciones higiénico-sanitarias en el espacio y en los elementos utilizados en la distribución y consumo de los alimentos antes y después del momento de la alimentación?	SI

Cuarto de primeros auxilios

BK.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado permitiendo la fácil limpieza y desinfección?	SI
BL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado en material antideslizante y se encuentran en buen estado, sin fracturas ni vencimientos y debidamente emboquillados?	SI
BM.	¿ El espacio de Cuarto de primeros auxilios cuenta con medias cañas en piso muro, Muro - Muro, Muro Techo?	SI
BN.	¿Está dotado de instalaciones sanitarias, eléctricas e hidráulicas adecuadas?	SI
BO.	¿Las tomas electricas se encuentran a una altura superior de 1.50 mts medidos desde el piso?	SI
BP.	¿Las tomas eléctricas que no se utilizan se encuentran anuladas con tapa ciega debidamente atornilladas?	SI

2	¿Elaboraró e implementó un cronograma de mantenimientos preventivos, predictivos y correctivos?	**SAT**
A.	¿Acorde a lo programado, se realizaron los mantenimientos proyectados según el cronograma?	SI
B.	¿Durante el mes evaluado, presentaron mantenimientos correctivos?	SI

Reallzó matenimiento a pinturas en distintas áreas, antideslizantes, cambio de luminarias

3 ¿Contó con todas las adquisiciones de mobiliario y dotación en buen estado que permita dar cumplimiento a lo establecido en el numeral Elementos mínimos? **SAT**

Mobiliario para salones de niñas y niños menores de 2 años	N/A
Mobiliario para salones de niñas y niños mayores de 2 años	SI
Lenceria para niñas y niños entre 0 y 2 años	N/A
Lenceria para niñas y niños mayores de 2 años	SI
Elementos para la atención de Emergencia	SI

A. ¿Todo mobiliario del jardín infantil que supere el metro de altura se encuentra asegurado y fijo? SI

4 ¿Construyó, ajustó e implementó el plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático teniendo en cuenta los lineamientos del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER, las normas vigentes y aquellas que las modifiquen o sustituyan? **SAT**

A. ¿El Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático contiene en su estructura los siguientes aspectos? SI

Marque con una 'X' las especificaciones presentadas:

Información de la Sede (Datos de localización, datos de nivel directivo, descripción de la planta física y jornadas de la sede).	N/A
Conocimiento de Riesgos (Comité de Gestión, carga poblacional, registro de incidentes, escenario de riesgos, amenazas, vulnerabilidad y evaluación de riesgos).	N/A
Reducción de riesgos (Acciones preventivas, correctivas, formativas y plan de formación).	N/A
Cambio climático (Suelo, aire y agua).	N/A
Manejo de Emergencias (Plan de Contingencias, Plan de Evacuación, Plan de Primeros Auxilios, identificación de recursos, brigadas, simulacros y continuidad de la educación en emergencias).	X

DOTACIÓN PARA ATENCIÓN EMERGENCIA

B. ¿Los extintores se encuentran señalizados, con carga vigente e intalados se manera segura? SAT

Complete la información del cuadro:

Área o piso de ubicación de los extintores	Cantidad	Vigencia
Primer piso	1	jul-26
Segundo piso	1	jul-26
Tercer piso	2	jul-26
Cuarto piso	1	jul-26
Número total de extintores:	5	OK

C. ¿Cuenta con la dotación mínima de elementos para la atención de emergencia, en buen estado? SI

D. ¿Los botiquines cuentan con la dotación completa de elementos? SI

E. ¿Los botiquines se encuentran rotulados con una lista que debe estar actualizada en su contenido, con relación a nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición y fecha vencimiento? SI

F. ¿Presenta el registro de verificación del botiquín para valorar fechas de vencimiento y necesidades de inventario del mismo, incluyendo: fecha de revisión, número de revisión, nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición, fecha de vencimiento, elementos para dar de baja y reposición de elementos? SI

Fecha Verificación Botiquines: **1 Fijo/1 Portatil : 14/11/2025**

G.	¿El Directorio de Emergencias (Incluye Entidades de Apoyo como: Bomberos, Estación de Policía del Cuadrante, hospital cercano, línea de emergencia de las empresas de servicios públicos, entre otras), está ubicado en un lugar visible, cerca de los aparatos telefónicos, actualizado y contiene la línea 123?	SI
H.	¿Cuenta con señalización en buen estado y con plano de evacuación publicado en cada nivel o piso del Jardín Infantil y áreas de alta circulación?	SI
I.	¿La Alarma funciona de manera independiente al fluido eléctrico y proporciona un sonido diferenciado para cada tipo de emergencia?	SI
J.	El porcentaje de cumplimiento total en plataforma SURE:	85.58 %
K.	¿El Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático cuenta con la totalidad de la información del siguiente cuadro?	SI

Complete la información del cuadro:

Aspecto verificado	Fecha de realización de la actividad y evidencia presentada (Actas, registro fotográfico, etc.)
Acta de aprobación del Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático realizada por el Comité de Gestión de Riesgos del Jardín Infantíl, constituido por la persona responsable del Jardín, el director del Comité de Gestión de Riesgos, la persona lider del grupo de logística, la persona lider del grupo de Pedagogía en Gestión de Riesgo y Formación a la Comunidad y la persona lider del grupo de Respuesta a Emergencias (Brigadas).	**20/6/2025**
Socialización del Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático, con las familias y el talento humano del Jardín Infantil.	Talento Humano: **25/7/2025** Familias: **25/7/2025**
Implementación de acciones correctivas, preventivas y plan de formación	N/A
Acta de socialización de los planes de contingencia, de evacuación y de primeros auxilios con la comunidad del Jardín Infantil.	P. CONTINGENCIA: **8/8/2025** P. EVACUACIÓN: **15/8/2025** P. AUXILIOS: **29/8/2025**
Socialización y capacitación de manejo del extintor con talento humano:	**27/06/2025**
Conformación y capacitación de las brigadas.	**20/06/2025**
Actas firmadas por el capacitador o certificados de las capacitaciones de mínimo uno de los integrantes de la brigada de primeros auxilios en curso de primeros auxilios, de la brigada de contra incendio en manejo de extintores y de la brigada de evacuación en atención de emergencias y evacuación.	**Primeros Auxilios:** Nombre Lider: Claudia Maritza Cañon Velandia Fecha certificado: 6/9/2025 Entidad: SENA **Contra Incendios:** Nombre Lider: Cindy Lorena Vera Vera Fecha certificado: 4/10/2025 Entidad: Rg Capacitaciones y logistica **Contingencia y Evacuación:** Nombre Lider: Maribeth Barba Sierra Fecha certificado: 9/8/2025 Entidad: Rg Capacitaciones y logistica
Planeación de simulacros e informe de los simulacros realizados con la comunidad del Jardín Infantil.	**Fecha Simulacro: 22/10/2025** **Tipo de Simulacro: Simulacro Distrital** **Total participantes: 125** **Tiempo Evacuación: 2:10 minutos** **Proyectado / Observaciones:** correcta ejecucion del simulacro

5. ¿Se implementó el Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes y los protocolos actualizados, considerando los factores de riesgo ambientales y las características de la población, durante la prestación del servicio, en cumplimiento de lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 de Jardines Cofinanciados y la Guía Técnica de Gestión de Riesgos de Accidentes en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?

SAT

A.	¿Presentó Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes acorde a la Guía Técnica Gestión de Riesgos de Accidentes en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	SI
B.	¿El Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes se encuentra socializado con todo el talento humano del Jardín Infantil?	SI
	Fecha de socialización del Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes:	18/07/2025
C.	Se identifica los factores de riesgo de accidentes que afectan la integridad fisica y psicológica de las niñas y los niños.	SI
D.	¿Da cumplimiento de los procedimientos contenidos en el Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes del jardín infantil estableciendo la frecuencia de los procedimientos y el personal responsable de implementarlos?	SI
E.	En caso de ser necesario, implementa medidas integrales para garantizar la recuperación física y psicológica de las niñas y niños afectados.	SI
F.	¿Se planifican, implementan y evaluan actividades pedagógicas para la instauración de prácticas de autocuidado con las niñas y los niños que les lleve a identificar factores y situaciones de riesgos de accidentes y a prevenir accidentes?	SI
	Fecha de Actividad:	19/11/2025 Medidas por caida de su propia altura y gran altura.
G.	¿Se planifican, implementan y evaluan estrategias para la promoción de la importancia de la gestión de riesgos de accidentes para la protección de las niñas y los niños con las familias?	SI
	Fecha de Actividad:	13/11/2025 Medidas para reducir riesgos de accidentes por asfixia.

Complete la información de los cuadros con las socializaciones realizadas al talento humano y familias:

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por incendio.	Talento Humano: 16/9/2025 Familias: 16/9/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por descargas eléctricas.	Talento Humano: 25/9/2025 Familias: 25/9/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes con gas natural o propano.	Talento Humano: 4/06/2025 Familias: 4/6/2025
Medidas para reducir riesgos por intoxicación.	Talento Humano: 19/6/2025 Familias: 19/6/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de altura.	Talento Humano: 22/10/2025 Familias: 22/10/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de su propia altura.	Talento Humano: 22/7/2025 Familias: 22/7/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos contundentes.	Talento Humano: 20/10/2025 Familias: 20/10/2025

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos cortopunzantes.	Talento Humano: 4/12/2025 Familias: 4/12/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por quemaduras.	Talento Humano: 14/7/2025 Familias: 14/7/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por Broncoaspiración.	Talento Humano: 28/11/2025 Familias: 28/11/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por asfixia.	Talento Humano: 13/11/2025 Familias: 13/11/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por inmersión.	Talento Humano: 20/8/2025 Familias: 20/8/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras y picaduras de animales.	Talento Humano: 12/8/2025 Familias: 12/8/2025
Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras de niño a niño.	Talento Humano: 28/8/2025 Familias: 28/08/2025

H.	¿Se verifica permanentemente el mantenimiento de las instalaciones del jardín infantil y de las condiciones de seguridad. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan?	SI
I.	¿Se verifica las condiciones de seguridad en las zonas externas al jardín infantil cuando vayan a ser utilizadas para sus actividades recreativas o pedagógicas con las niñas y los niños. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan?	N/A

6. ¿Construyó e implementó estrategias de seguridad de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y las directrices del Lineamiento Educación inicial con enfoque en atención integral a la primera infancia para el regreso voluntario, gradual y seguro de niñas y niños a jardines infantiles diurnos, jardines infantiles nocturnos y casas de pensamiento intercultural" y su protocolo anexo? **SAT**

A. ¿Cuenta con un documento que contemple las estrategias para garantizar la seguridad de los niños y niñas, incluyendo información relacionada con: encabezado, objetivo, alcance, procedimiento, responsable y anexos? **SI**

B. ¿Socializa con todo el talento humano y familias las estrategias o protocolos para garantizar la seguridad de los niños y niñas y cuenta con las evidencias de su implementación? **SI**

Complete la información del cuadro:

Protocolo	Fecha de socialización
Protocolo para el momento de ingreso y salida de las niñas y los niños.	Talento humano: 5/6/2025 Familias: 5/6/2025
Protocolo para la permanencia en espacios recreativos.	Talento humano: 4/7/2025 Familias: 4/7/2025
Protocolo para la prestación del servicio de transporte.	Talento humano: 29/8/2025 Familias: 29/8/2025
Protocolo para el suministro de medicamentos durante la prestación del servicio y Momento de atención ante condiciones de salud en las niñas y los niños.	Talento humano: 15/10/2025 Familias: 15/10/2025

Protocolo	Fecha de socialización
Protocolo para el momento de ingreso y salida de personas ajenas al servicio.	Talento humano: 12/6/2025 Familias: 12/06/2025
Protocolo para salidas pedagógicas y cuando aplique traslados para recibir alimentación.	Talento humano: 5/9/2025 Familias: 5/9/2025
Protocolo en caso de extravío o fallecimiento.	Talento humano: 10/9/2025 Familias: 10/9/2025
Momento de traslado de las niñas y los niños en caso de que la alimentación sea suministrada en un lugar diferente a las instalaciones del Jardín Infantil.	Talento humano: 1/12/2025 Familias: 1/12/2025

7. ¿Se garantiza la atención inmediata de la niña o el niño accidentado, de conformidad con lo establecido en el Procedimiento de Respuesta a accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial en el marco de la atención integral a la primera infancia de la SDIS y en el instructivo de activación de la póliza de accidentes personales con que cuenta la Entidad? **SAT**

A. ¿La atención y registro de los accidentes se hace de acuerdo a lo establecido en el Procedimiento de Respuesta a Accidentes en las Instituciones o Establecimientos Oficiales y Privados de Atención Integral a la Primera Infancia PCD-PSS-026.? **SI**

B. ¿El Talento humano conoce y tiene disponible en el Jardín Infantil la Póliza de Seguros de Accidentes Personales y el procedimiento a seguir para la reclamación ante cualquier evento de accidente que afecte un niño o una niña al interior del Jardín Infantil? **SI**

Fecha de socialización de Póliza de Accidentes: 4/11/2025

8. ¿Registró los accidentes según lo establecido en el mencionado procedimiento, en la herramienta denominada "Registro de accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial" disponible en la página web de la SDIS e hizó seguimiento a las activaciones de póliza de acuerdo a la ruta establecida para la atención de la niña o el niño accidentado de acuerdo a las directrices establecidas? **N/A**

Fecha de activación: _____ Código de registro en plataforma No. _____

Iniciales de la niña o niño accidentado: _____ Remitido a: _____

Nivel que cursa: _____ Póliza efectiva: SI _____ NO _____

A. ¿Presenta diligenciado oportunamente el Formato de Registro de accidentes en instituciones o establecimientos oficiales o privados de atención integral a la primera infancia FOR-GL-004.? **N/A**

B. ¿Para los accidentes presentados, cuenta con la Certificación de servicios de la póliza de accidentes expedida por la aseguradora? **N/A**

C. ¿Presentó Formato Reporte de Siniestros. – FOR-GL-005? **N/A**

9. ¿Presentó el Concepto Técnico vigente expedido por la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos o el recibo de pago de la solicitud de la visita para la expedición del mismo? **SAT**

Concepto Técnico de Bomberos con Certificado No.: CT 2025-00338560

Fecha de emisión: 28/4/2025

Fecha de vencimiento: 27/4/2026

Gestión realizada frente a la solicitud de la visita para la expedición del concepto de bomberos:

N/A

10. ¿Presentaron los documentos que certifiquen el cumplimiento del numeral 4.1 sobre Licencias de Construcción, Radicación en Curaduría y Evaluaciones Técnicas, conforme a los términos definidos en el Anexo Técnico de 4 de 5 Ambientes Adecuados y Seguros por parte del ASOCIADO? **AM**

A.	Licencia de construcción (dotacional ó institucional)	N/A	N/A
B.	Radicación de la licencia. Boleta completa Rad:	N/A	N/A
C.	Evaluaciones técnicas (Análisis de Vulnerabilidad o Dictamen Técnico).	En correcciones	N/A
D.	Reconocimiento de edificaciones.	N/A	N/A

Gestión realizada u observaciones:

Presentó documento con observaciones de dictamen técnico en visita de supervisión el día 28/10/2025 verificando el documento se procede a dar recomendaciones para mejora.
CONTINUA A MEJORAR TODA VEZ QUE NO SE DA CUMPLIMIENTO A LO SOLICITADO Y SE PROYECTA MESA DE TRABAJO PARA **EL DÍA 28/11/2025.**
VER OBSERVACIONES.

COMPROMISOS COMPONENTE TALENTO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador pedagogico al jardin infantil	0	0	0	0	0
Profesional en atención a primera Infancia	7	7	7	7	0
Auxiliar en atención a primera infancia	2	2	2	2	0
Auxiliar Administrativo	1	1	1	1	0
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	3	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	0

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el

SI [ ] NO [ ] N.A. [X]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **N/A**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SI**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

Se realizó seguimiento al acta anterior # 5 Se evidencio:
Continua observación 10 A MEJORAR ,toda vez que en términos suscritos en el anexo 4 de 5 ambientes adecuados y seguros, se indico que al 30% de ejecución del convenio, se debian tener alguno de los siguientes documentos: Avance en licencia de construcción, reconocimiento del predio,Radicado de licencia en estado en trámite, Suscripción del contrato del análisis de vulnerabilidad o dictamen técnico, de los cuales se evidencia el dictamen tecnico pero se remiten observaciones.

OBSERVACIONES DE QUIÉN ATIENDE LA VISITA

Ninguna

OBSERVACIONES DE QUIÉN REALIZA LA VISITA

OBERVACIONES GENERALES
> Se evidenció una adecuada proyección de los cronogramas para los siguientes planes: Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático, y Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes. Dichos planes han sido desarrollados mediante la implementación de actividades y jornadas de socialización dirigidas a las familias, el talento humano, así como a los niños y niñas.
>Se recomienda continuar con el seguimiento y evaluación de las actividades programadas, asegurando la participación activa de todos los actores involucrados y la actualización constante de los planes conforme a los lineamientos normativos vigentes en el marco del convenio.

RECOMENDACIONES:
10. Licencia de construcción:
RECOMENDACIONES Y COMPROMISO DE ENTREGA ADJUNTO EN BITACORA DE HALLAZGOS.
Continua a mejorar y se proyecta mesa de trabajo para el día 28/11/2025.

Dando seguimiento a la novedad encontrada durante la visita de Gestión Ambiental se evidencia socializacion con el talento humano el día 14/11/2025 sobre la reinduccion del diligenciamiento del formato de novedades y registro del formato de asistencia, de igual manera se evidencia el correcto diligenciamiento de las planillas de asistencia y novedades.

En esta visita se verificó facturas, cuentas de cobro o cuentas de revisor fiscal: SI: X NO:

> Durante el mes verificado, se llevará a cabo el envío de la cuenta de cobro por los gestion ambiental al correo electrónico del supervisor, jpmunoz@sdis.gov.co. Se recomienda adjuntar la documentación de soporte correspondiente, incluyendo facturas e informes de ejecución, con el fin de facilitar el proceso de revisión y aprobación.

Esta visita generó requerimiento: SI: NO: X

Se realiza cierre del acta siendo las:		**4:00PM**
Anexos: documentos y número de folios		
Planilla de asistencia talento humano.	FOLIOS:	1
Formato Novedades de Talento Humano.	FOLIOS:	0
Facturas.	FOLIOS:	0
Otros.	FOLIOS:	2

Claudia Maritza Cañon	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: CLAUDIA MARITZA CAÑON VELANDIA	NOMBRE: **JUAN PABLO MUÑOZ DE LA PAVA**
N° DE IDENTIFICACIÓN 52129655:	N° DE IDENTIFICACIÓN : **1,063,285,392**
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: **ARQ. APOYO A LA SUPERVISIÓN**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
8429-2025	CARACOLI	21	11	25

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

Socializaciones
5. Asi mismo realizó la implementación de la matriz establecida en la guia tecnica "Gestion de riesgo de accidentes en los jardines infantiles del distrito capital". Pendiente incluir lo establecido en el anexo técnico, con respecto a las medidas integrales de recuperación que contemplen no solo la atención física inmediata, sino también el acompañamiento psicológico de las niñas y los niños que puedan verse afectados por un accidente. Esto incluye acciones como la contención emocional, seguimiento individual o familiar, y la creación de ambientes que favorezcan el restablecimiento de su bienestar y sentido de seguridad

Realizó las siguientes socializaciones:
El 19/11/2025 realizó actividad de autocuidado sobre Medidas por caida de su propia altura y gran altura con niños y niñas por medio de cuentos y dramatizaciones.

Talento Humano y Familias:
El 13/11/2025 realizó socialización sobre Medidas para reducir riesgos de accidentes por asfixia con el Equipo humano y familais de manera presencial.
Para el 28/11/2025 realizó proyeccion de socialización sobre Medidas para reducir riesgos de accidentes por Broncoaspiración con el Equipo humano y familas de manera presencial.

Protocolos
Realizo socialización del protocolo sobre momento de atencion ante condiciones de salud en las niños y los niños con familias y talento humano de manera presencial el día 05/11/2025.

Claudia Maritza Cañon	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: CLAUDIA MARITZA CAÑON VELANDIA	NOMBRE: **JUAN PABLO MUÑOZ DE LA PAVA**
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52129655	N° DE IDENTIFICACIÓN : **1,063,285,392**
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: **ARQ. APOYO A LA SUPERVISIÓN**
	HORA DE FINALIZACIÓN: 4:00 Pm

BITACORA DE HALLAZGOS LOCATIVOS

Fecha De Seguimiento	**21/11/2025**
Instrumento De Verificación #	**06**
Convenio	**8429**

OBSERVACIONES DICTAMEN TECNICO

Aspecto / Etapa NSR-10	Situación actual en dictamen	Acción correctiva o mejora requerida
Definición del alcance y objeto del estudio (A.10.1)	Define propósito general de diagnóstico, pero no detalla alcance según A.10.	Incluir descripción formal de alcance: tipo de edificación, sistema estructural, uso educativo, objetivo (verificar seguridad sísmica).
Levantamiento arquitectónico y estructural (A.10.2)	Parcial; describe elementos observados sin planos estructurales.	Incorporar croquis o planos estructurales del levantamiento (columnas, vigas, ejes y alturas).
Identificación del sistema estructural y características del material (A.10.3)	Describe en texto la tipología de pórticos en concreto.	Clasificar explícitamente: tipo de sistema (pórtico, diafragma rígido, cimentación superficial), clase de irregularidad.
Ensayos de materiales (NTC 4026, NTC 3648)	1 núcleo (f'c = 21.6 MPa). No ensayos de acero.	Ampliar campaña con 2–3 núcleos adicionales y ferroscopía (verificar refuerzo existente). Incluir ficha de laboratorio y ubicación de muestras.
Parámetros de sitio y microzonificación	Menciona Bogotá sin especificar zona ni parámetros sísmicos.	Incorporar zona sísmica (Bogotá D, Aceleración efectiva Ae, Grupo de uso III, I = 1.25). Anexar espectro de microzonificación de Bogotá.
Análisis estructural (A.10.5 a A.10.9)	Verificación manual de cargas axiales y cortantes.	Modelar estructuralmente en software (ETABS o SAP2000): incluir análisis dinámico espectral, cortante basal vs FHE, derivas, torsión 5%.
Índices de sobreesfuerzo y flexibilidad (A.10.10)	No se calculan índices.	Incorporar tablas de índices (IO y IF). Cumplimiento si IO<1.0 e IF<1.0.
Determinación del grado de vulnerabilidad (A.10.11)	Conclusión cualitativa ("vulnerabilidad moderada").	Asignar grado: Baja / Media / Alta con base en los índices obtenidos.
Conclusión y aptitud para uso educativo (A.10.12)	Menciona que es apta con mantenimiento.	Redactar conclusión según formato de NSR-10: "Apta para uso educativo sin reforzamiento / con reforzamiento / requiere limitación de ocupación".
Revisión de elementos no estructurales (Títulos J y K)	No evaluados.	Incluir revisión de mamposterías, fachadas, cubiertas, anclajes y rutas de evacuación; anexar registro fotográfico.

Recomendaciones técnicas de reforzamiento (opcional)	Solo mantenimiento preventivo.	Definir posibles refuerzos si algún índice >1.0: rigidización, amarre de diafragma, anclaje de muros o refuerzo en columnas.
Certificación y responsabilidades profesionales	Firma de ingeniero con TP, sin referencia de experiencia ni código de proyecto.	Incluir número de matrícula, especialidad (estructural), y anexar hoja de vida técnica del profesional responsable.
Documentos soporte SDIS (Compromiso 10)	Se anexa dictamen, pero sin formato estándar.	Incluir portada con: nombre del jardín, dirección, matrícula inmobiliaria, fecha de inspección, firma y sello del ingeniero, y código QR de trazabilidad (opcional).
Control de cargas y mantenimiento	Incluye recomendaciones generales.	Elaborar plan de mantenimiento estructural (revisión anual, fisuras, corrosión, deformaciones, humedad).
CONTINUA SE PROYECTA MESA DE TRABAJO **PARA EL 28/11/2025**		

Claudia Maritza Cañon	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: CLAUDIA MARITZA CAÑON VELANDIA	NOMBRE: **JUAN PABLO MUÑOZ DE LA PAVA**
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52129655	N° DE IDENTIFICACIÓN: **1.063.285.392**
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: **Profesional de Apoyo a la Supervisión**

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Caracolí **CONTRATO:** 84-29-2025 **FECHA:** 21-11-2025

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
1	7	2	1	3	3	17

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Martha Cecilia V.	52129655	Profesional en atención a la primera infancia	Psicologa en Psicologia	3123031238	
2	Cindy Lorena Vera Vera	1024574695	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en pedagogia infantil	3178045863	
3	Yelmy Yohana Torres	1109004117	Profesional en Atención a la primera infancia	Licenciatura en educación infantil	3123776628	
4	Karen Motivo	1018433050	Profesional atención Primera Infancia	Licenciada en Pedagogia Infantil	3205185305	
5	Diana Rojas	1032354068	Profesional en atención a la Primera infancia	Licenciada en educación inicial	3028562963	Diana Rojas
6	Carolina Hernandez	1010230471	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en pedagogia infantil	3102657193	Carolina H.
7	Marcela Rodriguez	1030647778	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en educación infantil	3004767766	Marcela R
8	Ginna Morantes	1024583737	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en educación infantil	3058841456	Ginna M
9	Greiss Gonzalez Gonzalez	1069713807	Auxiliar en atención a la primera infancia	Estudiante de Lic. en educación infantil	3138480791	
10	Maribeth Pantoja S	1065884970	Auxiliar en atención a la primera infancia	Normalista Superior	3185758222	
11	Jaime Eduardo Rodriguez	1018438407	Auxiliar Administrativo	Tecnico Administracion Empresas	3232910857	
12	Marisol Cambindo M	1077681895	Auxiliar de Servicios Generales	Auxiliar de servicios Generales	3122979278	Marisol C M
13	Heidy Lorena Rojas	1023352978	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller Academico	3204259494	Lorena R.
14	Veronica Lombana	1025526107	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller Basico	3076670884	Veronica Lombana
15	Ingrid Tatiana Rojas	1013688787	Manipulador de Alimentos	Bachiller Academico	3132372350	Tatiana R
16	Diana Isabel Martinez	39578306	Manipulador de alimentos	Bachiller Académico	3118005934	Diana Martinez
17	Luz Adriana Pulido	53101183	Manipulador de alimentos	Bachiller Academico	3133922542	Adriana
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner